



J.U. AGENCIJA  
ZA UPRAVLJANJE  
ZAŠTIĆENIM  
PRIRODNIM  
VRIJEDNOSTIMA  
NA PODRUČJU OSJEČKO-  
BARANJSKE ŽUPANIJE

**JAVNA USTANOVA AGENCIJA  
ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA  
NA PODRUČJU OSJEČKO –  
BARANJSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-03/25-01/1  
URBROJ: 2158-76-01-25-1  
Osijek, 12. prosinac 2025.

**GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2026. GODINU**

## PREDGOVOR



Pred vama je Godišnji plan rada Javne ustanove Agencije za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Osječko–baranjske županije za 2026. godinu, jedan od ključnih dokumenata za provedbu Provedbenog programa Osječko–baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.–2029. godine. Ovaj dokument predstavlja naš strateški i operativni okvir djelovanja u narednih dvanaest mjeseci, usmjeren na očuvanje prirodnih vrijednosti, unaprjeđenje upravljanja zaštićenim područjima i jačanje sustava zaštite prirode u županiji.

Vizija kojom se vodimo jest stvaranje ekološki stabilnog, održivog i kvalitetnog okruženja u kojem se prirodna baština očuvano prenosi budućim generacijama. Misija naše Javne ustanove je stručno, odgovorno i transparentno upravljati zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže Natura 2000, uz jačanje suradnje s lokalnim zajednicama, znanstvenim institucijama, dionicima i građanima.

U 2026. godini naglasak stavljamo na aktivnosti koje pridonose očuvanju bioraznolikosti, unaprjeđenju stanja staništa i vrsta, razvoju sustava monitoringa te provedbi mjera iz planova upravljanja. Nastavljamo s intenzivnom provedbom projekata financiranih iz nacionalnih i europskih fondova, s osobitim fokusom na restauraciju i revitalizaciju prioritetnih područja, edukaciju javnosti, održivo upravljanje posjetiteljima i jačanje otpornosti ekosustava na klimatske promjene.

Naš cilj je osigurati da zaštita prirode i održivo upravljanje prirodnim dobrima budu temelj dugoročnog razvoja Osječko–baranjske županije. Vjerujemo da zajedničkim djelovanjem, partnerskim pristupom i unaprjeđenjem stručnih kapaciteta možemo postići značajan napredak u očuvanju prirodne baštine i stvaranju kvalitetnijeg okruženja za sve naše stanovnike.

Igor Ružička

# Sadržaj

<b>1. UVOD</b> .....	1
1.1. Djelokrug.....	2
1.2. Vizija .....	3
1.3. Misija.....	3
1.4. Vrijednosti .....	3
<b>2. KONTEKST</b> .....	5
2.1. Organizacijska struktura.....	7
2.2. SWOT analiza .....	8
2.3. PESTEL analiza.....	9
<b>3. PLANIRANE MJERE I AKTIVNOSTI U 2026. GODINI</b> .....	11
<b>3.1.</b> Mjere iz Provedbenog programa Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine i ciljevi iz djelokruga rada .....	11
<b>3.2.</b> Operativni cilj.....	12

# 1. UVOD

Izrada Godišnjeg plana rada obveza je svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te svih tijela državne uprave, a donosi se sukladno Zaključku Vlade Republike Hrvatske od 5. prosinca 2019. godine i temeljem Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije o izradi godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (dalje u tekstu: Uputa). Uputa je donesena radi provedbe preporuke Državnog ureda za reviziju, koji je utvrdio potrebu jasnijeg propisivanja obveza sastavljanja i objavljivanja godišnjeg plana rada i godišnjeg izvještaja o radu. Revizija je preporučila da Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije uskladi propise koji određuju obveznike izrade, sadržaj tih dokumenata te obvezu njihove objave.

Dodatno, Uredba o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave ("Narodne novine" broj 70/19.) u članku 24. propisuje obvezu izrade godišnjeg plana rada za sva tijela državne uprave. Donošenjem Smjernica za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi ("Narodne novine" broj 65/23.) osigurava se da primjena Uputa doprinosi kvalitetnijoj izradi planova i izvještaja, kako bi oni bili dokaz usklađenosti sa zahtjevima sustava upravljanja kvalitetom.

Ovaj dokument stoga predstavlja temeljni strateški i operativni instrument kojim se usmjeravaju aktivnosti i resursi Javne ustanove Agencije za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Osječko-baranjske županije (dalje u tekstu: Javna ustanova) prema ostvarenju prioritetnih ciljeva u 2026. godini. Svrha godišnjeg plana je osigurati učinkovito, transparentno i održivo upravljanje te doprinijeti kontinuiranom unaprjeđenju kvalitete usluga koje Javna ustanova pruža građanima i drugim dionicima.

Godišnji plan rada Javne ustanove za 2026. godinu uključuje:

- djelokrug rada i organizacijsku strukturu Javne ustanove
- posebne ciljeve i mjere definirane Provedbenim programom, izrađenim temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske
- osigurana sredstva u proračunu i druge raspoložive resurse neophodne za provedbu planiranih aktivnosti

Izradom godišnjeg plana rada Javna ustanova osigurava usklađenost svojih aktivnosti sa standardima kvalitete u javnoj upravi, pri čemu se potrebe građana i održivi razvoj stavljaju u središte svih procesa.

## 1.1. Djelokrug

U okviru svoje djelatnosti, Javna ustanova obavlja sljedeće poslove:

- prati i proučava stanje zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti iz nadležnosti Županije te vodi odgovarajuće evidencije o njima i njihovom stanju,
- temeljem stručnih elaborata priprema i nadležnim tijelima Županije predlaže akte o proglašenju zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti iz nadležnosti Županije,
- priprema i nadležnim tijelima predlaže mjere zaštite zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti i nadzire njihovo izvršavanje,
- pred nadležnim inspekcijskim tijelima pokreće postupke nadzora i poduzimanja mjera zaštite zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti,
- brine se o organizaciji pravilnog održavanja, zaštite i korištenja zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti,
- pruža stručnu pomoć vlasnicima i korisnicima zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti u izvršavanju njihovih obveza prema zaštićenim prirodnim vrijednostima a osobito davanjem stručnih mišljenja i naputaka,
- priprema, organizira i provodi aktivnosti promicanja zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti, kao dijela prirodne baštine Županije,
- obavlja stručne poslove vezane uz očuvanje tradicije, kulturne baštine i suradnje s lokalnim stanovništvom,
- obavlja druge stručne poslove zaštite prirode iz djelokruga Županije.

## 1.2. Vizija

Javna ustanova teži biti prepoznata kao vodeća regionalna institucija u očuvanju prirode, koja inovativnim, stručnim i odgovornim upravljanjem osigurava dugoročno očuvane ekosustave i održivi razvoj Osječko-baranjske županije. Naša vizija je prirodna baština koja ostaje očuvana i dostupna sadašnjim i budućim generacijama.

## 1.3. Misija

Misija Javne ustanove je učinkovito, transparentno i stručno upravljati zaštićenim područjima i vrijednostima prirode te provoditi mjere zaštite, monitoring, edukaciju i suradnju s dionicima. Kroz odgovorno korištenje resursa i partnerstvo s lokalnom zajednicom osiguravamo visoku kvalitetu javnih usluga i doprinosimo očuvanju bioraznolikosti i dobrobiti građana.

## 1.4. Vrijednosti

Vrijednosti Javne ustanove predstavljaju temeljna načela koja usmjeravaju naš rad, način donošenja odluka i odnos prema dionicima te odražavaju organizacijsku kulturu koju negujemo u obavljanju poslova zaštite prirode. One proizlaze iz profesionalnih standarda i prakse odgovornog upravljanja zaštićenim područjima i prirodnim vrijednostima Osječko-baranjske županije.

### Stručnost i profesionalnost

U provedenim aktivnostima primjenjujemo znanstveno utemeljene metode, relevantne propise i stručne standarde zaštite prirode. Težimo stalnom unaprjeđenju kompetencija i kvaliteti pruženih javnih usluga.

### Integritet i odgovornost

Rad Javne ustanove temelji se na etičnosti, poštivanju zakonskih odredbi i odgovornom upravljanju povjerenim javnim dobrima i resursima. Svi zaposlenici djeluju savjesno, transparentno i u interesu javnosti.

### Održivost i očuvanje prirode

U fokusu su dugoročna zaštita ekosustava, bioraznolikosti i prirodnih procesa te promicanje održivog korištenja prostora. Sve odluke donosimo uz uvažavanje načela očuvanja prirode i prilagodbe klimatskim i ekološkim izazovima.

#### Suradnja i partnerstvo

Djelujemo u otvorenom i konstruktivnom dijalogu s lokalnim zajednicama, javnim institucijama, znanstvenom zajednicom, udrugama i drugim dionicima. Suradnja i partnerstva temelj su uspješnog upravljanja zaštićenim područjima.

#### Transparentnost i otvorenost prema javnosti

Potičemo dostupnost informacija i razumljivost našeg rada te aktivno uključujemo javnost u procese informiranja i sudjelovanja. Time jačamo povjerenje korisnika i osiguravamo participativan pristup zaštiti prirode.

#### Učenje, razvoj i inovativnost

Poticali smo i nastavljamo poticati primjenu modernih alata, metoda i tehnoloških rješenja u zaštiti prirode. Kontinuiranim učenjem i stručnim usavršavanjem jačamo sposobnost prilagodbe novim izazovima i unaprjeđenja procesa upravljanja.

#### Predanost javnom interesu

Zaštita prirodnih vrijednosti predstavlja opći interes Republike Hrvatske, stoga Javna ustanova svoje aktivnosti usmjerava dobrobiti građana, sigurnosti korisnika prostora i dugoročnom očuvanju okoliša.

## 2. KONTEKST

Javna ustanova djeluje unutar jasno definiranog normativnog, strateškog i organizacijskog okvira koji određuje opseg njezinih obveza, odgovornosti i ciljeva. Rad Javne ustanove u cijelosti je usklađen sa Zakonom o zaštiti prirode, podzakonskim aktima te ključnim propisima koji uređuju sustav javne uprave, upravljanje javnim dobrima, financijsko poslovanje i strateško planiranje razvoja Republike Hrvatske. Dodatno, djelovanje Javne ustanove usmjeravaju strateški dokumenti na nacionalnoj i regionalnoj razini, kao što su planovi upravljanja zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže Natura 2000 te sektorske smjernice i programi nadležnih ministarstava.

U tom okviru Javna ustanova provodi zakonom povjerene poslove zaštite, očuvanja, korištenja i promicanja prirodnih vrijednosti na području Osječko-baranjske županije. Djelatnosti obuhvaćaju praćenje stanja ekosustava, staništa i vrsta, upravljanje zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže, stručne nadzorne aktivnosti, provedbu mjera zaštite, izradu stručnih podloga i planova, edukaciju i informiranje javnosti te suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, obrazovnim ustanovama, znanstvenom zajednicom i organizacijama civilnog društva. Uloga Javne ustanove ujedno je i koordinacijska, osobito u implementaciji projekata financiranih iz nacionalnih i europskih izvora, čime se omogućuje razvoj novih modela upravljanja, restauracijskih aktivnosti i unaprjeđenja sustava praćenja prirode.

U 2026. godini projektne aktivnosti predstavljaju jedan od ključnih elemenata poslovanja Javne ustanove, budući da se nastavlja provedba već započetih projekata te započinju aktivnosti predviđene pozivima iz programskog razdoblja 2021. - 2027., osobito u okviru poziva za Poboljšano upravljanje zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže (PKK 3.7.05). Tijekom godine planiraju se opsežne aktivnosti vezane uz restauraciju staništa te provedbu mjera edukacije i komunikacije s dionicima. Posebno se ističu aktivnosti u Posebnom ornitološkom rezervatu Podpanj, kao i integrirane mjere usmjerene na poboljšanje stanja vrsta i staništa, poticanje održivog korištenja prostora te jačanje posjetiteljskog upravljanja. Paralelno se provode i projekti povezani s prilagodbom klimatskim promjenama i uklanjanja invazivnih stranih vrsta, međunarodnom suradnjom i transnacionalnim mrežama, što dodatno doprinosi razvoju stručnih kapaciteta i primjeni suvremenih pristupa u upravljanju prirodnim vrijednostima. Projektne aktivnosti tijekom 2026. godine zahtijevaju sveobuhvatnu koordinaciju organizacijskih resursa,

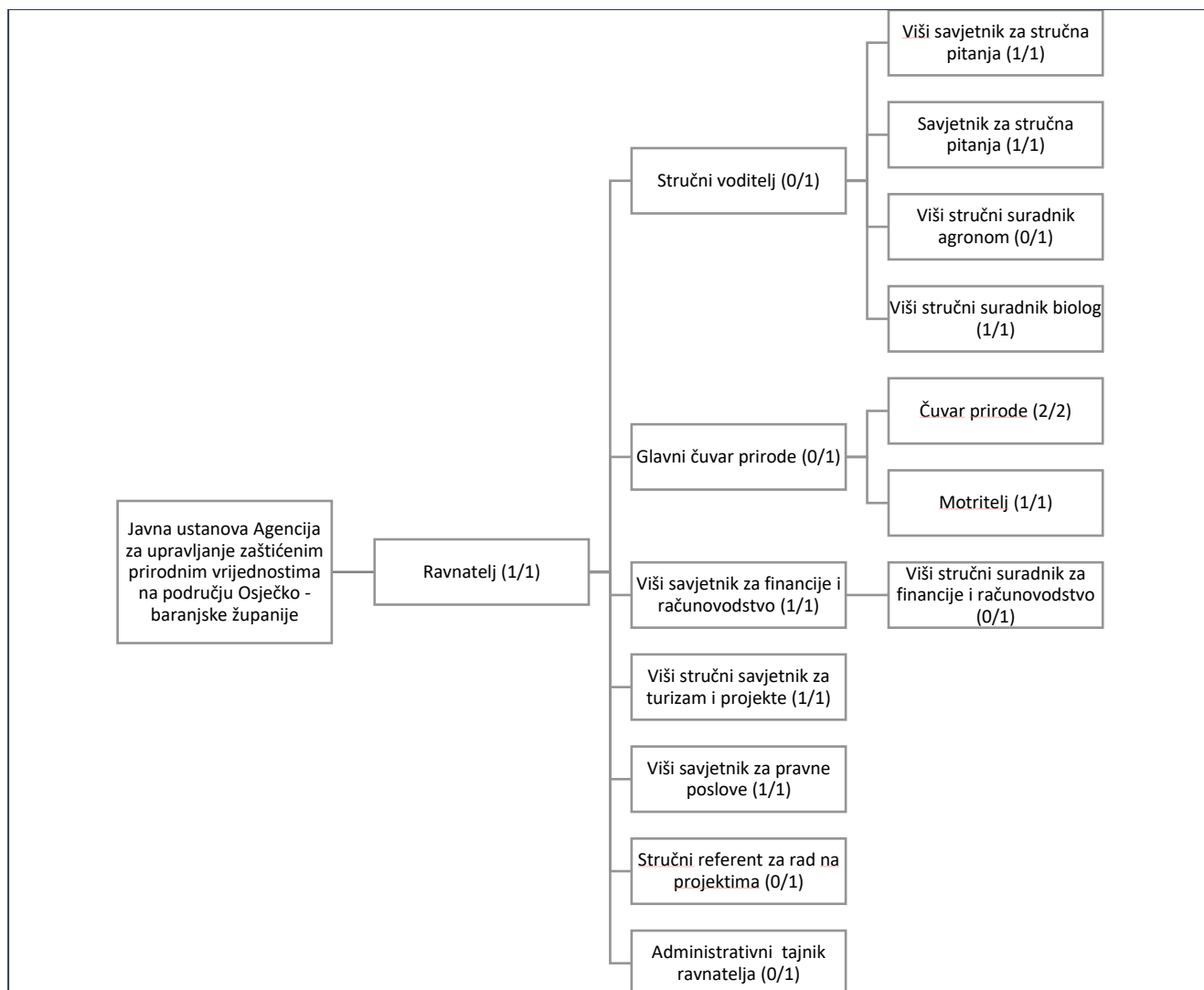
redovito izvještavanje, usklađivanje s partnerima i prilagodbu terenskog rada povećanom opsegu obveza.

Organizacija rada temelji se na jedinstvenom unutarnjem ustrojstvu kroz koje djelatnici provode operativne i stručne poslove zaštite prirode. Resursni kapaciteti Javne ustanove osiguravaju se kroz proračun Osječko-baranjske županije, vlastite prihode i sredstva iz nacionalnih programa te fondova Europske unije. Racionalno i odgovorno upravljanje resursima ključno je za provedbu zakonskih obveza, kao i za ostvarenje planiranih ciljeva koji proizlaze iz strateških dokumenata, projektnih obveza i dugoročnih potreba zaštite prirodnih vrijednosti.

Rad Javne ustanove odvija se u kontekstu niza vanjskih čimbenika koji značajno utječu na stanje prirode i planiranje aktivnosti. Klimatske i hidrološke promjene, pojava i širenje invazivnih stranih vrsta, pritisci na prostor, razvoj turizma, gospodarske aktivnosti, infrastrukturni zahvati i potrebe lokalnih zajednica oblikuju uvjete u kojima se provode mjere zaštite prirode. Istodobno, raste očekivanje javnosti za transparentnim radom, dostupnošću informacija i uključivanjem dionika u procese upravljanja prirodnim vrijednostima. U 2026. godini ti vanjski čimbenici dodatno dolaze do izražaja zbog intenziviranja projektnih intervencija na terenu, potrebe prilagodbe klimatskim rizicima te važnosti usklađivanja projekata s lokalnim socioekološkim prilikama. Javna ustanova stoga svoje aktivnosti planira i provodi uzimajući u obzir ove društvene, ekološke i gospodarske okolnosti kako bi osigurala učinkovito, stručno i održivo upravljanje prirodnom baštinom županije.

## 2.1. Organizacijska struktura

Javna ustanova ustrojena je kao jedinstvena ustrojstvena jedinica.



## 2.2. SWOT analiza

SNAGE (S)	SLABOSTI (W)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasno definiran zakonski mandat</li> <li>- Stabilan institucionalni okvir</li> <li>- Stručni iiskusni kadrovi</li> <li>- Aktivno sudjelovanje u nacionalnim i EU projektima</li> <li>- Razvijena mreža partnerstava</li> <li>- Visoka razina poznavanja terena</li> <li>- Uspostavljen sustav edukacija i javne komunikacije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedostatni kadrovski kapaciteti</li> <li>- Ograničeni materijalni i tehnički resursi</li> <li>- Administrativno opterećenje zbog EU projekata</li> <li>- Neujednačena uključenost dionika</li> <li>- Ovisnost o projektnom financiranju za veće zahvate</li> <li>- Nedostatak sustavne opreme za monitoring</li> </ul>
PRILIKE (O)	PRIJETNJE (T)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dostupnost EU fondova</li> <li>- Rast interesa za prirodu i održivi turizam</li> <li>- Razvoj novih tehnologija i digitalnih alata</li> <li>- Jačanje međunarodnih i nacionalnih mreža suradnje</li> <li>- Povećanje ulaganja u prilagodbu klimatskim promjenama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klimatske i hidrološke promjene</li> <li>- Širenje invazivnih stranih vrsta</li> <li>- Povećani pritisci na prostor i konflikti korisnika</li> <li>- Ovisnost o dostupnosti projektnih natječaja</li> <li>- Nerazumijevanje javnosti za pojedine mjere zaštite</li> <li>- Ograničenost dugoročnog financiranja nakon završetka EU projekata</li> </ul>

### 2.3. PESTEL analiza

#### P – POLITIČKI ČIMBENICI

Djelovanje Javne ustanove snažno je određeno nacionalnim politikama u području zaštite prirode, klimatske prilagodbe i održivog razvoja, koje u posljednjih nekoliko godina dobivaju sve veći politički prioritet. Provedba planova upravljanja, obveze prema ekološkoj mreži Natura 2000 i implementacija EU projekata oblikuju politički okvir rada Javne ustanove. Suradnja s resornim ministarstvima, jedinicama lokalne i područne samouprave, Hrvatskim vodama i Hrvatskim šumama ključna je za uspješnu provedbu strateških ciljeva, posebno u projektima restauracije staništa, infrastrukturnim ulaganjima i nadzoru prirodnih vrijednosti. U 2026. godini dodatno se pojačava važnost usklađenosti s europskim prioritetima, uključujući Zeleni plan EU-a, Direktivu o staništima i prioritetne investicije u zaštitu bioraznolikosti.

#### E – EKONOMSKI ČIMBENICI

Financijski okvir rada Javne ustanove temelji se na županijskom proračunu, vlastitim prihodima i dostupnosti nacionalnih i europskih izvora financiranja. EU fondovi, osobito PKK 3.7.05 i programi 2021. - 2027., predstavljaju ključni izvor za provedbu opsežnih restauracijskih i infrastrukturnih zahvata koji se ne mogu realizirati iz redovnog proračuna. Istodobno, nestabilnost cijena materijala, energenata i usluga povećava troškove provedbe terenskih aktivnosti i održavanja opreme. Gospodarske aktivnosti na području županije (intenzivna poljoprivreda, šumarstvo, turizam, ribarstvo) stvaraju dodatne pritiske, ali i potencijal za razvoj novih modela suradnje i održivog korištenja prirodnih dobara. U kontekstu 2026. godine ekonomski čimbenici izravno utječu na održivost projekata koji imaju višegodišnje financijske obveze.

#### S – SOCIJALNI ČIMBENICI

Raste interes građana za boravak u prirodi, rekreaciju, edukaciju i održivi turizam, što povećava potrebu za kvalitetnim upravljanjem posjetiteljima, interpretacijom i očuvanjem ekosustava. Javnost sve više očekuje transparentan rad institucija, otvorene podatke i uključivanje u procese donošenja odluka. Javna ustanova ima važnu ulogu u edukaciji i osvještavanju, osobito kroz programe za škole, javne događaje i radionice. Istodobno, razina prihvaćanja određenih mjera zaštite prirode među lokalnim dionicima može biti neujednačena, što utječe na provedbu terenskih aktivnosti. Demografski trendovi (iseljavanje mladih, manjak stručnjaka u STEM području) također utječu na dugoročno planiranje kadrova i razvoj kompetencija.

## T – TEHNOLOŠKI ČIMBENICI

Brzi razvoj tehnologije otvara mogućnosti unaprjeđenja monitoringa, prikupljanja podataka i upravljanja područjima. Korištenje GIS sustava, dronova, fotozamki, automatiziranih mjernih stanica i digitalnih repozitorija omogućuje detaljniji uvid u stanje prirode i učinkovitije planiranje mjera zaštite. Digitalni alati za edukaciju, interpretaciju i komunikaciju (mobilne aplikacije, QR kodovi, interaktivne karte) podupiru angažman građana i posjetitelja. Međutim, tehnološki napredak zahtijeva kontinuirana ulaganja u opremu, softver i edukaciju zaposlenika, osobito u projektnim aktivnostima koje uvode nove metodologije i standarde izvještavanja.

## O – OKOLIŠNI ČIMBENICI

Okolišni čimbenici predstavljaju jedan od najvažnijih elemenata poslovanja Javne ustanove. Klimatske promjene manifestiraju se kroz ekstremne vodostaje, sušna razdoblja, poplave, eroziju riječnih obala i promjene u dinamici močvarnih ekosustava. Ti uvjeti značajno utječu na planiranje terenskog rada, stanje ciljnih staništa i dugoročne mjere upravljanja. Pojava i širenje invazivnih stranih vrsta dodatno ugrožava prirodne zajednice, zahtijevajući stalne intervencije i praćenje. Intenzivna poljoprivreda, gospodarska eksploatacija šuma, rekreacijske aktivnosti i infrastrukturni zahvati stvaraju pritiske na prostor te povećavaju potrebu za integriranim pristupom zaštiti prirode. U 2026. godini okolišni čimbenici posebno dolaze do izražaja u projektima restauracije i revitalizacije.

## L – LEGISLATIVNI ČIMBENICI

Javna ustanova djeluje unutar kompleksnog zakonodavnog okvira koji obuhvaća Zakon o zaštiti prirode, pravilnike o monitoringu, propise o javnoj nabavi, financijskom poslovanju, radu javnih ustanova te odredbe vezane uz ekološku mrežu Natura 2000. Uz to, obveze prema planovima upravljanja, europskim direktivama definiraju visoke administrativne i stručne standarde rada. Stalna usklađivanja propisa, izmjene sektorskih zakona (šume, vode, poljoprivreda) i rast regulatornih zahtjeva u području klimatske politike stvaraju dinamično okruženje u kojem se Ustanova mora kontinuirano prilagođavati. Legislativni okvir istodobno osigurava i mogućnost korištenja EU financiranja, ali postavlja i stroge uvjete provedbe projekata.

### 3. PLANIRANE MJERE I AKTIVNOSTI U 2026. GODINI

#### JEDINSTVENA USTROJSTVENA JEDINICA

3.1. Mjere iz Provedbenog programa Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine i ciljevi iz djelokruga rada

Redni broj	Mjere i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja 2025.	Planirana vrijednost pokazatelja 2026.	Referenca
1.1.	Očuvanje i održivo upravljanje prirodnim resursima i zaštićenim dijelovima prirode	Provedene aktivnost uklanjanja i kontrole invazivnih stranih vrsta	20	20	Provedbeni program Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine
		Provedene aktivnosti vezane za nastavak restauracije Posebnog ornitološkog rezervata Podpanj	1	1	Provedbeni program Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine
		Provedene aktivnosti predviđene planovima upravljanja vezano za zaštićena područja i područja ekološke mreže	50	50	Provedbeni program Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine
1.2.	Administrativno i pravno upravljanje Javnom ustanovom	Broj izrađenih akata, odluka i izvješća	10	10	Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
1.3	Upravljanje dokumentacijom i bazom podataka	Broj ažuriranih baza podataka i evidencija	5	5	Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
1.4	Edukacija, informiranje i odnosi s javnošću	Broj edukativnih programa, radionica i objava	10	10	Godišnji program zaštite održavanja očuvanja promicanja i korištenja za 2026. godinu

### 3.2. Operativni cilj

Redni broj	Operativni cilj	Pokazatelj outputa / uspješnosti	Polazna vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost 2026.	Rok	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Provedba monitoringa bijele rode	Broj isplaćenih naknada	50	52	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje
1.1.2.	Provedba monitoringa ptica močvarica	Broj izlazaka na teren	25	25	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja Prirode T6004 27 Restoring River Nesting Grounds
1.1.3.	Monitoring vidre	Broj izlazaka na teren	6	6	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.4.	Monitoring obične lisanke	Broj izlazaka na teren	2	2	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.5.	Monitoring kockavice	Broj izlazaka na teren	4	4	30.04.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.6.	Monitoring crnkaste sase	Broj izlazaka na teren	1	1	30.04.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.7.	Monitoring vodozemaca	Broj izlazaka na teren	6	6	31.07.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.8.	Monitoring strogo zaštićenih, Natura 2000 i invazivnih vrsta	Broj izlazaka na teren	20	22	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode

Redni broj	Operativni cilj	Pokazatelj outputa / uspješnosti	Polazna vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost 2026.	Rok	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.9.	Izlov bodljibradog raka (KoRaK za prirodu)	Broj dana izlova	32	32	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	T 6004 25 Invazivne vrste - Korak za prirodu
1.1.10.	Izlov crvenouhe kornjače (KoRaK za prirodu)	Broj lokacija	6	6	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	T 6004 25 Invazivne vrste - Korak za prirodu
1.1.11.	Nadzor zaštićenih područja – kopneni nadzor	Broj izlazaka na teren	80	80	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.12.	Nadzor područja vodenim putem	Broj izlazaka na teren	5	5	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 02 Zaštićena područja prirode
1.1.13.	Suradnja s lokalnim stanovništvom	Broj ostvarenih suradnji s lokalnim stanovništvom	10	10	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi -Javna ustanova Agencija za upravljanje T6004 24 Horizon Europe Climempower T6004 27 Restoring River Nesting Grounds
1.1.14.	Sudjelovanje u manifestacijama	Broj manifestacija	5	5	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje T6004 24 Horizon Europe Climempower T6004 27 Restoring River

Redni broj	Operativni cilj	Pokazatelj outputa / uspješnosti	Polazna vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost 2026.	Rok	Nadležnost	Izvor financiranja
							Nesting Grounds
1.1.15.	Revitalizacija i obnova zaštićenih područja	Obnova posebnog ornitološkog rezervata Podpanj	1	1	30.06.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	T 6004 28 Poboľjšano upravljanje posebnim ornitološkim rezervatom Podpanj
1.2.1.	Izrada akata, odluka i mišljenja Javne ustanove	Broj izrađenih akata	15	15	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje
1.2.2.	Izrada Godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća	Broj izrađenih dokumenata	4	4	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje
1.3.1.	Vođenje i ažuriranje baza podataka i evidencija	Broj ažuriranja baze podataka i evidencija	5	7	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje
1.4.1.	Provođenje edukativnih programa i radionica	Broj provedenih edukativnih radionica i programa	5	7	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje

Redni broj	Operativni cilj	Pokazatelj outputa / uspješnosti	Polazna vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost 2026.	Rok	Nadležnost	Izvor financiranja
1.4.2.	Informiranje javnosti putem web komunikacijskih kanala o radu Javne ustanove	Broj objava kojim se informira javnost o radu Javne ustanove	15	20	31.12.2026.	Jedinstvena ustrojstvena jedinica	A 6004 01 Opći rashodi - Javna ustanova Agencija za upravljanje